

STATUTO A.I.P.S. Associazione Culturale ANNO 2011
ASSOCIAZIONE INSIEME PER S.ANGELO



Art.1_ Denominazione e finalità

L'Associazione A.I.P.S. Associazione Culturale, con sede in S. Angelo, frazione di Amatrice in Rieti, costituitasi nell'anno 2004 con la finalità di migliorare la vita sociale del Paese, in continuità con le esperienze gestionali maturate dall'inizio delle proprie attività, al fine di accrescere la qualità delle attività promosse, in adeguamento alla legislazione in materia ed in funzione delle opportunità di sviluppo promosse dai soggetti Enti pubblici e privati, non solo locali, approva il seguente Nuovo Statuto dell'Associazione Insieme per S. Angelo- A.I.P.S. anche definita - *A.I.P.S. Associazione Culturale*

Facendo riferimento al proprio logo di riferimento avente per oggetto la Montagna di Pizzo Sevo, l'Associazione resta impegnata nello svolgimento delle attività ricreative, culturali e sportive, senza finalità di lucro, orientate e attuate senza limiti territoriali.

Il trasferimento della sede sociale non comporta modifica statutaria. Possono essere istituite sedi secondarie, uffici e rappresentanze, in Italia e all'estero. La durata dell'Associazione è a tempo indeterminato. La AIPS si ispira ai principi dello sviluppo sostenibile e compatibile con le risorse naturali disponibili e persegue gli scopi indicati nel successivo art. 2 nel rispetto delle libertà individuali e sulla base dei principi di democrazia e di partecipazione dei propri associati.

Art.2

L'Associazione è rivolta all'organizzazione e allo svolgimento di manifestazioni culturali, musicali, teatrali, ricreative, cinematografiche, di animazione ed artistiche senza finalità di lucro e senza limiti territoriali.

In particolare, l'Associazione:

- promuove e favorisce l'elaborazione di nuove idee e ogni possibile iniziativa e proposta utile allo sviluppo e al rafforzamento della coesione sociale della frazione di S. Angelo e del territorio del Comune di Amatrice;
- incentiva lo spirito di aggregazione degli abitanti del territorio;
- svolge attività sociali, culturali, educative e ricreative sulla base dei principi della cultura, del turismo e del tempo libero, anche organizzando o gestendo attività e servizi diretti ad accrescere e valorizzare la qualità e la convenienza dei servizi resi agli associati;
- aderisce o collabora con Associazioni, Enti e Organizzazioni nazionali ed estere che abbiano finalità simili alle proprie;
- rappresenta i soci nei confronti degli Enti pubblici e privati, proponendo alle Istituzioni locali, nazionali e internazionali coinvolte, proposte di legge nell'interesse dei soci o al fine di promuovere uno sviluppo sostenibile del turismo, associato, culturale;
- gestisce gli spazi sociali assegnati in convenzione dal Comune di Amatrice;
- organizza e gestisce attività di ristoro rivolte ai soci e promuove manifestazioni aperte al pubblico nei limiti e con le modalità previste dal regolamento interno anche al di fuori della sede sociale;
- contribuisce al sostegno economico per le necessità straordinarie e non abituali dei singoli o delle famiglie della frazione di S. Angelo, nei limiti e con le modalità stabilite dal regolamento del Consiglio direttivo;
- organizza e pianifica, ove se ne presentino le condizioni, servizi di vario genere aperti ai soci e a non soci come, a mero titolo di esempio, pellegrinaggi, eventi sportivi ecc..
- svolge attività editoriale, attraverso la pubblicazione di riviste, giornali, libri, su qualsiasi formato nonché atti di convegni, di seminari e di studi e ricerche anche di carattere multimediale;
- concorre con Enti pubblici e privati alla realizzazione delle finalità statutarie.

A
J.M.C.

Handwritten signature

Donella De Cesaris

Handwritten notes and signatures on the left margin

Handwritten signature: *Maestro*

Handwritten signature

Handwritten signature: *Paolo Sena*

Per favorire la più ampia e possibile partecipazione dei soci al contesto associativo, in caso di necessità per mere finalità consultive e/o informative, l'assemblea può anche svolgersi con modalità telematiche On Line, seguendo le stesse modalità delle assemblee canoniche ed ordinarie. Sono escluse da tale modalità On Line le assemblee previste obbligatoriamente, anche relative allo scioglimento della Associazione e alle modifiche statutarie. In ogni caso le risultanze delle assemblee On_Line, dovranno essere successivamente ratificate alla prima assemblea utile successiva, svolta con modalità tradizionali. Le assemblee On_Line sono ammesse per non più di due occasioni riferite ad un anno solare.

Partecipano alle assemblee On_Line i soci maggiorenni iscritti e registrati nella mail list ufficiale dell'associazione e in possesso dei requisiti per l'accesso al link riservato del Sito Internet ufficiale della AIPS_Associazione culturale.

Per le modifiche statutarie e per lo scioglimento dell'Associazione l'assemblea è validamente costituita con la metà più uno dei soci e con il voto dei 2/3 degli aventi diritto presenti.

In caso di scioglimento deve essere nominato un liquidatore, anche scelto tra non soci.

L'Assemblea elegge i membri del Consiglio Direttivo, del Collegio dei Revisori, del Collegio dei Probiviri e approva il bilancio consuntivo relativo l'anno precedente e quello preventivo dell'anno in corso, nonché i regolamenti che gli vengano sottoposti dal Consiglio direttivo; approva le modifiche statutarie che sono proposte dal Consiglio Direttivo e delibera in merito allo scioglimento dell'Associazione.

Art. 9

Qualsiasi tipo d'Assemblea è presieduta da un Presidente nominato al momento dall'Assemblea stessa. Al Segretario tesoriere spetta il compito di redigere il verbale della riunione, riportando in esso quanto discusso e avendo cura di inserirlo nell'apposito registro dei verbali. In caso di suo impedimento, il Presidente dell'Assemblea nomina un segretario che svolge i medesimi compiti.

In apertura di riunione il Presidente comunica il numero dei soci presenti ed accerta la regolare costituzione dell'adunanza, nel qual caso da lettura degli argomenti posti all'ordine del giorno e apre la discussione.

Ogni socio ha diritto di prendere la parola su ciascuno degli argomenti in discussione, di fare osservazioni e di formulare proposte.

Esauriti tutti gli interventi, il Presidente conclude dichiarando chiusa la discussione.

Le votazioni hanno luogo a voto palese. Su richiesta della maggioranza dei presenti le votazioni si svolgono a scrutinio segreto. Ultimate le votazioni, il Presidente ne proclama i risultati. Esaurito l'ordine del giorno, il Presidente dichiara chiusa l'adunanza.

Art. 10

L'Associazione è amministrata da un Consiglio Direttivo composto, a scelta dell'Assemblea, da almeno 5 (cinque) e fino a 9 (nove) membri compreso il Presidente eletto dall'Assemblea. Il Consiglio designa tra i propri componenti il Vice Presidente e il Segretario tesoriere dell'Associazione. Almeno la metà dei consiglieri deve essere scelta tra soci residenti nella frazione di S. Angelo di Amatrice. In caso di cessazione per qualsiasi causa di un proprio membro, escluso il Presidente, il Consiglio deve cooptare un nuovo membro tra i soci che deve essere successivamente confermato dalla prima Assemblea successiva e il cui mandato scade alla naturale scadenza dell'intero Consiglio.

Il Consiglio Direttivo si riunisce almeno due volte l'anno oppure ogni qual volta il Presidente lo ritenga opportuno o su richiesta di almeno tre Consiglieri.

Al Consiglio Direttivo sono devolute tutte le attribuzioni relative all'organizzazione ed alla gestione amministrativa e tecnica dell'Associazione.

Il Consiglio Direttivo:

Mario Felva
Christina De Santis

R

Roberto Suvoro
Michela Elisabetta
Felva



Donna S. A. A.
Donnelle Alessi
Teodoro

1. predispone il bilancio preventivo e consuntivo da sottoporre all'Assemblea dei Soci, la relazione sull'attività sociale ed i programmi dell'attività da svolgere;
 2. determina la quota associativa annuale e, con successiva ratifica dell'Assemblea, l'eventuale integrazione della stessa in particolari situazioni di necessità;
 3. stabilisce il luogo, la data e l'ordine del giorno dell'Assemblea;
 4. esegue le delibere dell'Assemblea;
 5. emana i regolamenti interni e di attuazione del presente Statuto per l'organizzazione dell'attività sociale;
 6. approva i programmi tecnici ed organizzativi dell'Associazione;
 7. amministra il Patrimonio Sociale, gestisce l'Associazione e decide di tutte le questioni sociali che non siano di competenza dell'Assemblea;
- delibera i provvedimenti di ammissione e espulsione dei soci
delibera sull'adesione e partecipazione dell'Associazione ad Enti ed Istituzioni Pubbliche e Private.

Le delibere del Consiglio vengono trascritte nel libro dei verbali e verranno affisse in copia nei locali dell'Associazione durante i dieci giorni che seguono l'avvenuta seduta del Consiglio.
Le deliberazioni si adottano a maggioranza semplice; in caso di parità prevale il voto di chi presiede.

Art. 11

Il Presidente dell'Associazione è nominato dalla assemblea contestualmente alla nomina del Consiglio Direttivo. Al presidente dell'Associazione spetta la rappresentanza dell'Associazione stessa di fronte terzi e anche in giudizio. Con delibera del Consiglio Direttivo, il Presidente, per il compimento di specifici atti, può attribuire la rappresentanza dell'Associazione a membri del Consiglio o anche ad estranei al Consiglio stesso ed anche assegnare ruoli e funzioni specifiche ai singoli componenti del Consiglio.

Al Presidente dell'Associazione compete, sulla base delle direttive emanate dall'Assemblea e dal Consiglio Direttivo, al quale comunque il Presidente riferisce circa l'attività compiuta, l'ordinaria amministrazione dell'Associazione; in caso di urgenza esercita i poteri del Consiglio salvo ratifica da parte di questo alla prima riunione.

Il Presidente convoca e presiede l'Assemblea e il Consiglio Direttivo, ne cura l'esecuzione delle relative deliberazioni, sorveglia il buon andamento amministrativo dell'Associazione, verifica l'osservanza dello Statuto e dei Regolamenti, ne promuove la riforma ove se ne presenti la necessità.

Il Presidente cura la predisposizione del Bilancio Preventivo e Consuntivo da sottoporre per l'approvazione, al Consiglio Direttivo e poi all'Assemblea dei soci.

Art. 12

Il Vice Presidente, sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogni qualvolta questi sia impedito all'esercizio delle proprie funzioni.

Art. 13

Il Segretario svolge la funzione di verbalizzazione delle adunanze dell'Assemblea, del Consiglio Direttivo e coadiuva il Presidente e il Consiglio Direttivo nell'esplicazione delle attività esecutive che si rendano necessarie o opportune per il funzionamento dell'amministrazione dell'Associazione.

Il Segretario cura la tenuta del libro verbali delle Assemblee, del Consiglio Direttivo nonché del libro dei soci dell'associazione; svolge le funzioni di tesoriere dell'Associazione



S.A.C. ✓

✓

Johnselle A. Casos

Manfredi
Luigi De Santis
Roberto Simeone

Michele Elisabetta

Art. 14

Il Collegio Sindacale si compone di 3 (tre) membri effettivi, di cui uno Presidente designato dall'Assemblea dei soci e di 2 (due) supplenti, anche non soci che subentrano in ogni caso di cessazione di un membro effettivo. Il Collegio Sindacale, sovrintende e vigila l'amministrazione dell'Associazione, vigila sull'osservanza dello Statuto, dei regolamenti e delle deliberazioni sociali e adempie a tutte le funzioni ad esso demandate dalla normativa vigente. Il Collegio accerta la regolarità della contabilità sociale, redige una relazione annuale, può verificare la consistenza di cassa e l'esistenza di valori e titoli di proprietà sociale e può procedere, in qualsiasi momento, anche individualmente, ad atti di ispezione e controllo.

I Sindaci svolgono anche la funzione di Revisori dei Conti, verificano la tenuta del libro delle adunanze dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo, possono partecipare alle adunanze del Consiglio con facoltà di parola ma senza diritto di voto, verificano la regolare tenuta della contabilità dell'Associazione e dei relativi libri, danno parere sui bilanci.

**Art. 15**

Il Collegio dei Probiviri è composto da tre membri, nominati dall'Assemblea tra i soci con almeno tre anni di iscrizione. Il Collegio esamina gli eventuali ricorsi ai provvedimenti di espulsione del Consiglio Direttivo e ne relaziona all'Assemblea ai sensi dell'art. 6, ultimo comma del presente Statuto.

Ai Probiviri è attribuito anche il compito di vigilare, tutelare i beni dell'Associazione e dare pareri sui bilanci e su eventuali contratti da stipulare che comportino un impegno economico di particolare rilevanza per l'Associazione. Detto incarico è incompatibile con qualsiasi carica del Consiglio direttivo

Art. 16

L'esercizio finanziario coincide con l'anno solare, apre cioè il 1 gennaio e chiude il 31 dicembre di ogni anno. Il relativo rendiconto economico deve informare circa la situazione economica e finanziaria dell'Associazione, con separata indicazione dell'attività commerciale eventualmente posta in essere accanto alle attività istituzionali. L'eventuale residuo attivo risultante dall'esercizio sarà così devoluto:

- 10% al fondo riserva dell'Associazione;
- il rimanente sarà a disposizione per eventuali iniziative di carattere assistenziale, culturale e sportivo o per miglorie da apportare al nostro Paese in generale. Annualmente l'Assemblea deciderà la tipologia di intervento.

Entro il mese di Febbraio di ciascun anno il Consiglio Direttivo è convocato per la predisposizione del Bilancio Consuntivo dell'esercizio precedente da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea alla prima adunanza utile e comunque non oltre il 31 dicembre di ciascun anno.

I bilanci debbono restare depositati presso al sede dell'Associazione dei 15 (quindici) giorni che precedono l'Assemblea convocata per la loro approvazione, a disposizione di tutti i soci

Art. 17

L'associazione garantisce a tutti gli associati la protezione dei dati personali, anche sensibili, di cui sia in possesso, avendo cura di predisporre tutte le misure di sicurezza previste dal decreto legislativo 196/2003 e successive modifiche intervenute, ritenute, in ogni caso, necessarie per la tutela della privacy dei propri associati.

Art. 18

Al fine di meglio disciplinare il funzionamento degli Organi Associativi, delle cariche sociali, e di migliorare la realizzazione degli scopi e dell'oggetto sociale, l'assemblea può approvare dei regolamenti interni alla cui osservanza sono tenuti tutti gli associati.

Manuela
Christine Desantis

RN

Roberto Suardo
Michela Elisabetta

Schiella la Ceneri

Art. 19

Qualunque controversia che dovesse insorgere in dipendenza della esecuzione o interpretazione del presente Statuto e che possa formare oggetto di compromesso, sarà rimessa al giudizio di un Arbitro amichevole compositore che giudicherà secondo equità e senza formalità di procedura, dando luogo ad arbitrato irrituale. L'Arbitro sarà scelto di comune accordo dalle parti contendenti; in mancanza di accordo alla nomina dell'Arbitro sarà provveduto dal presidente del Tribunale di Rieti.

Art. 20

In caso di scioglimento dell'associazione, per qualunque causa, questa ha l'obbligo di devolvere il Patrimonio ad altre organizzazioni non lucrative di utilità sociale o a fini di pubblica utilità, sentito l'organismo di controllo di cui all'art. 3, comma 190, della Legge 23 dicembre 1996 n. 662, salvo diversa destinazione imposta dalla Legge

Art. 21

Per quanto non espressamente statuito e previsto dal presente statuto, con riferimento a problematiche associative, si fa espresso rinvio alle norme del codice civile in tema di associazioni che si intendono parte integrante e sostanziale dello statuto adottato dagli associati e da essi accettato senza riserve.

Il presente nuovo statuto 2016 della Associazione A.I.P.S. Associazione Culturale è stato approvato nella assemblea dei Soci del 24 aprile 2016, regolarmente convocata e condotta dalla Socia Elisabetta Michetti nominata Presidente e Gabriella de Cesaris in qualità di segretaria. Il verbale relativo è trascritto nel registro delle Assemblee. Il presente nuovo statuto è sottoscritto da:

Mario Feliziani_Presidente *Mario Feliziani*

Simona Paoletti_vice Presidente *Simona Paoletti*

Massimo Paoletti_Consigliere *Massimo Paoletti*

Antonio Salvi_Consigliere *Antonio Salvi*

Cristina de Santis_Consigliera *Cristina de Santis*

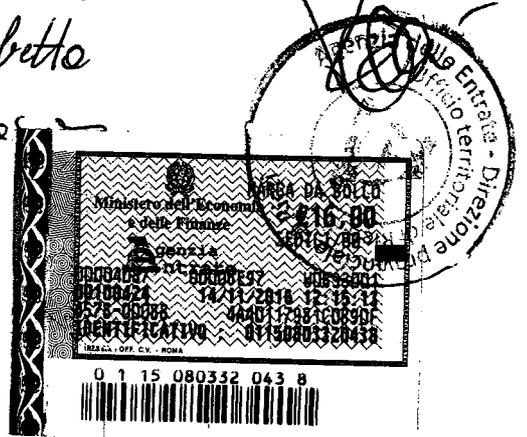
Franco Paoletti_Consigliere *Franco Paoletti*

Gianluca Liquori_Consigliere *Gianluca Liquori*

Serena di Gianvito_Consigliera *Serena di Gianvito* **CRISTIANO ROSSI - CONSIGLIERE**

Elisabetta Michetti_Presidente assemblea *Elisabetta Michetti*

Gabriella de Cesaris_Segretaria assemblea *Gabriella de Cesaris*



Gianvito de Cesaris

AGENZIA DELLE ENTRATE - UFFICIO DI F

La presente copia fotostatica, composta di n. 4
esemplari di originale depositato presso l'Ufficio regio il 14 NOV. 2016
al n. 1840 del 3 con esente L. 20903
che si intende a richiesta di FELIZIANI - MAIO
per gli usi consentiti dalla legge.

Rieti il 14 NOV. 2016

IL DIRETTORE

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO TERRITORIALE
Maurizio Porcelli

IL FUNZIONARIO
M. Risa

